

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA
ZA 2019. GODINU**

Ludbreg, listopad 2018.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA.....	7
2.1. <i>Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega.....</i>	7
2.2. <i>Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave.....</i>	10
2.3. <i>Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega...11</i>	11
2.4. <i>Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega14</i>	14
2.5. <i>Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega.....14</i>	14
2.6. <i>Pregled poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega</i>	16
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA.....	39
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA	47
4.1. <i>Poduzetničke zone.....</i>	49
4.2. <i>Nerazvrstane ceste.....</i>	52
5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA.....	54
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	56
6.1. <i>Projekti od značaja za razvoj Grada Ludbrega</i>	58
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA	59
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA.....	61
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	62
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE.....	64
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA.....	66
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE	70

POPIS TABLICA

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU GRADA LUDBREGA.....	6
TABLICA 2. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA:	7
TABLICA 3. PODACI O POSLOVANJU ČISTOĆA D.O.O.	7
TABLICA 4. PODACI O POSLOVANJU LUKOM D.O.O.	8
TABLICA 5. PODACI O POSLOVANJU VARKOM D.D.	8
TABLICA 6. PODACI O POSLOVANJU TERMOPLIN D.D.....	8
TABLICA 7. PODACI O POSLOVANJU RADIO LUDBREG D.O.O.....	9
TABLICA 8. PODACI O POSLOVANJU ODVODNJA D.O.O.	9
TABLICA 9. PODACI O POSLOVANJU LUCERA D.O.O.	10
TABLICA 10. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA.....	10
TABLICA 11. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA DOSTAVLJAJU GRADU LUDBREGU .	11
TABLICA 12. POPIS DOKUMENATA KOJE USTANOVE (PRORAČUNSKI KORISNICI) DOSTAVLJAJU	13
TABLICA 13. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	15
TABLICA 14. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA KOJI SU U ZAKUPU	40
TABLICA 15. PODACI O GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTIMA KOJI SU U ZAKUPU	48
TABLICA 16. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA ZA KOJE JE DONESENO RJEŠENJE O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRODAJU	54
TABLICA 17. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA ZA KOJE SE PLANIRA DONIJETI RJEŠENJE O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRODAJU.....	55
TABLICA 18. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA.....	65
TABLICA 19. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH.....	69
TABLICA 20. NEKRETNINE DOBIVENE NA KORIŠTENJE OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE.....	72
TABLICA 21. ZATRAŽENA DAROVANJA OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE.....	72
TABLICA 22. NEKRETNINE ZA KOJE ĆE SE MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE PREDATI ZAHTJEV ZA PRIZNANJE PRAVA VLASNIŠTVA	72

1. UVOD

Grad Ludbreg po treći put izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega (dalje u tekstu i kao Plan upravljanja za 2019. godinu) za razdoblje od godinu dana. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2018. godinu donesen je 28. prosinca 2017. godine. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Grada Ludbrega, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Plan upravljanja Gradsko vijeće Grada Ludbrega donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za 2019. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega za razdoblje od 2016. do 2020. godine (dalje u tekstu Strategija) donesena je 20. prosinca 2016. godine i objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« br 69/16. Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese

Grada Ludbrega. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom, i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument, dostavlja se Gradskom vijeću na usvajanje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada Ludbrega i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Grada Ludbrega prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Grada Ludbrega i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Ludbrega s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Grad Ludbreg vodi se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Imovina Grada Ludbrega u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Grada Ludbrega

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.200.000,00	223.600,00	227.200,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	500.000,00	120.600,00	121.200,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.700.000,00	103.000,00	106.000,00
Prihodi od imovine	1.148.200,00	1.213.550,00	1.248.890,00
Ukupno	3.348.200,00	1.437.150,00	1.476.090,00

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Tablica 2. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
Termoplin d.d. Varaždin	4,06%
Varkom d.d. Varaždin	9,04%
Čistoća d.o.o. Varaždin	9,42%
Radio Ludbreg d.o.o. Ludbreg	25%
Lukom d.o.o. Ludbreg	99,13%
Odvodnja d.o.o. Sigetec Ludbreški	100%
Lucera d.o.o. Hrastovsko	100%

U okviru jedinica lokalne područne samouprave, na području Grada djeluju sljedeće ustanove sa 100% udjelom vlasništva Grada:

- Dječji vrtić Radost
- Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak
- Turistička zajednica Grada Ludbrega
- Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega
- Gradska knjižnica i čitaonica Mladen Kerstner

2.1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Čistoća d.o.o.

Čistoća d.o.o. Varaždin nastaje odlukom skupštine društva Varkom d.d. od 25. studenoga 2013. godine kada je odobren Plan podjele i donesena Odluka o podjeli društva prijenosom dijela imovine društva Varkom d.d. Čistoća d.o.o registrirana je za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge. Osnivači/članovi društva Čistoća d.o.o Varaždin su: Grad Varaždin, Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Grad Novi Marof, Grad Varaždinske Toplice, Općina Beretinec, Općina Breznica, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Donja Voća, Općina Gornji Kneginec, Općina Jalžabet, Općina Klenovnik, Općina Mali Bukovec, Općina Martijanec, Općina Maruševac, Općina Petrijanec, Općina Stračinec, Općina Sveti Đurđ, Općina Sveti Ilija, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Veliki Bukovec, Općina Vidovec i Općina Vinica.

Tablica 3. Podaci o poslovanju Čistoća d.o.o.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	23.000.172,00	25.319.993,00	27.722.035,00	27.112.031
Neto dobit	7.082,00	26.499,00	47.372,00	-1.355.233
Broj zaposlenih	74	78	90	86

Lukom d.o.o.

LUKOM d.o.o. Ludbreg je komunalno poduzeće u vlasništvu Grada Ludbrega, a bavi se održavanjem čistoće i javnih površina na području Grada, skupljanjem i odvozom komunalnog otpada, održavanjem nerazvrstanih cesta, održavanjem groblja, obavljanjem pogrebnih poslova te upravlja stambeno-poslovnim zgradama. Uprava Društva sastoji se od jednog člana – direktora, a imenuje i opoziva ga Nadzorni odbor. Nadzorni odbor Društva ima sedam članova koje imenuje i opoziva gradonačelnik Grada Ludbrega, a biraju se na četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Tablica 4. Podaci o poslovanju Lukom d.o.o.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	6.233.207,96	6.669.692,20	7.157.742,61	8.069.959,00
Bruto dobit/gubitak	-184.716,27	21.025,15	30.332,92	69.606,00
Broj zaposlenih	29	30	32	32

Varkom d.d.

VARKOM d.d. je dioničko društvo za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda sa sjedištem u Varaždinu. Društvo je organizirano u četiri radne jedinice koje se sastoje od dvije ili više povezanih organizacijskih jedinica. Radne jedinice VARKOM d.d. su: Vodovod, Kanalizacija, Zajedničke službe i Tehničke službe. Dioničari Društva su jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije, dok malih dioničara (fizičkih osoba) nema.

Tablica 5. Podaci o poslovanju Varkom d.d.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	101.598.119,00	102.888.305,00	106.666.358,00	106.021.736,00
Neto dobit	1.214.673,00	996.816,00	606.578,00	5.177.712,00
Broj zaposlenih	284	277	275	288

Termoplin d.d.

Termoplin d.d. Varaždin jedna je od prvih tvrtki u Hrvatskoj koja je nastala isključivo s ciljem distribucije plina. Djelatnost distribucije i opskrbe prirodnim plinom Termoplin obavlja na području 24 jedinice lokalne uprave u Varaždinskoj županiji.

Tablica 6. Podaci o poslovanju Termoplin d.d.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	260.264.096,00	265.356.512,00	236.204.600,00	211.947.345,00
Neto dobit	16.439.167,00	16.175.226,00	21.867.000,00	14.427.074,00
Broj zaposlenih	121	117	113	108

Radio Ludbreg d.o.o.

„Ovdje Radio Ludbreg“, prvi put se čulo u eteru u ljetu 1966. godine. Sve je započelo sa samogradnjom radiopostaje koju su izradili radiotehničari i inženjeri tada Radio Zagreba, danas Hrvatskoga radija, a program je prenošen putem takozvane T-antene i odašiljača od 50 Wata na srednjovalnom području od 201, a kasnije 205 metara. Godine 1995. registrirano je novo trgovačko društvo Radio Ludbreg d.o.o. u pretežitom privatnom vlasništvu, koje je dobilo koncesiju za pripremanje i emitiranje radijskog programa na Ludbreškom području. Radio Ludbreg u vlasništvu je Grada u iznosu od 25,00 %.

Tablica 7. Podaci o poslovanju Radio Ludbreg d.o.o.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	878.052,19	911.503,57	910912,01	882.690,00
Neto dobit/gubitak	-19.943,00	813,00	2067,19	2860,00
Broj zaposlenih	7	6	6	6

Odvodnja d.o.o.

Trgovačko društvo Lukom Ludbreg d.o.o. podijelilo se, tako da isto društvo ne prestaje postojati, na novo trgovačko društvo Odvodnja d.o.o. za javnu odvodnju i pročišćavanje voda sa sjedištem u Sigecu Ludbreškom, na poslovnoj adresi Sajmišna 19, za obavljanje djelatnosti javne odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda. Poduzeće je u 100% vlasništvu Grada Ludbrega.

Tablica 8. Podaci o poslovanju Odvodnja d.o.o.

	2015.	2016.	2017.
Prihodi	878.624,00	998.555	1.194.728
Neto dobit	25.016,00	238	4.892
Broj zaposlenih	3	4	5

Lucera d.o.o.

Lucera d.o.o. Hrastovsko je trgovačko društvo u 100% vlasništvu Grada Ludbrega registrirano za savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem. Osnovan je sa ciljem podupiranja lokalnog razvoja, s naglaskom na razvoj poduzetništva i gospodarstva. Lucera je savjetodavno tijelo u poduzetničkom inkubatoru u čijem prostoru su smještena novoosnovana mala poduzeća koja tek počinju poslovati ili su u fazi razvoja ili posluju do max. 3 godine, a potrebna im je pomoć u prostoru, infrastrukturi i stručna pomoć kroz savjetodavne, konzultantske te administrativne usluge i edukacije. Godina osnivanja je 2014.

Tablica 9. Podaci o poslovanju Lucera d.o.o.

	2015.	2016.	2017.
Prihodi	310.368,26	418.137,81	444.379,74
Bruto dobit	2.089,82	27.462,76	44.488,15
Broj zaposlenih	2	2	2

2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Grad Ludbreg na svojoj Internet stranici objavio je Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica 10. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava /Osoba za zastupanje	Spol
<u>Termoplin d.d.</u> <u>Varaždin</u>	Nevenka Grbac, predsjednica	ž	Ivan Topolnjak inž.	m
	Josip Dreven, zamjenik predsjednice	m		
	Mladen Topolnjak, član	m		
	Mladen Hižak, član	m		
	Damir Pavišić, član	m		
	Ruža Jelovac, član	ž		
	Miroslav Marković, član	m		
<u>Varkom d.d.</u> <u>Varaždin</u>	Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik	m	dr.sc. Željko Bunić	m
	Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika	m		
	Prof.dr.sc. Božo Soldo, član	m		
	Prof.dr.sc. Goran Kozina, član	m		
	Danijela Puškadija Topić, član	ž		
	Zdravko Maltar, ing.geot., član	m		
	Ivan Sedlar, član	m		
	Krešimir Šalig, dipl.ing.el., član	m		
	Milivoj Cmrečki, član			
<u>Čistoća d.o.o.</u> <u>Varaždin</u>	Miljenko Ernoić, predsjednik	m	Davor Skroza, direktor	m
	Lovorka Gotal - Dmitrović, zamjenik predsjednika	ž		
	Zlatko Zuber, član	m		
	Aurelija Šemiga, član	ž		
	Davor Golub, član	m		
	Aleksandro Žnidar, član	m		
	Vjeran Strahonja, član	m		
	Dubravko Besek, član	m		
	Stjepan Denžić, član	m		
	Kristina Mirčetić Petrin, član	ž		
	Ivica Brgles, član - predstavnik radnika	m		

<u>Radio Ludbreg d.o.o. Ludbreg</u>	nema	/	Mladen Vukina	m
<u>Lukom d.o.o. Ludbreg</u>	Marija Đud, predsjednica	ž	Alen Sabol mag. iur., direktor	m
	Petar Skupnjak, član	m		
	Tomo Filip, član	m		
	Zdravko Pahor, član	m		
	Nada Špoljarić, član	ž		
	Stanko Hereković, član	m		
	Anto Šimunović, član (predstavnik radnika)	m		
<u>Odvodnja d.o.o. Sigetec Ludbreški</u>	nema	/	Matija Frančić, direktor	m
<u>Lucera d.o.o. Hrastovsko</u>	nema	/	Spomenka Škafec, direktor	ž

Grad Ludbreg u 2019. godini planira nastaviti ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Tijekom 2019. godine Grad Ludbreg će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 11. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva dostavljaju Gradu Ludbregu

Redni broj	Naziv dokumenta	Vrijeme dostavljanja
1.	Bilanca	15.05
2.	Račun dobiti i gubitka	15.05
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan	15.05
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima	15.05
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje	15.05

6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji	15.05
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)	15.05
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)	15.05
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)	15.05
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje	15.05
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)	15.05
12.	Struktura vlasništva	15.05

Kontrola nad dostavljenom dokumentacijom vrši se odmah po dostavi dokumentacije u Odsjeku za proračun i financije.

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izvještaja o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu Grada Ludbrega do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana gradonačelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im

dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači. Budući da su Odvodnja d.o.o. Sigetec Ludbreški i Lucera d.o.o. Hrastovsko u 100% i Lukom d.o.o. Ludbreg u 99,13% vlasništvu Grada Ludbrega, predsjednici uprava trgovačkih društava dužni su Gradu Ludbregu dostaviti do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Termoplin d.d. Varaždin, Čistoća d.o.o. Varaždin, Varkom d.d. Varaždin i Radio Ludbreg d.o.o. Ludbreg dostavljaju na znanje presliku dostavljene dokumentacije jedinici lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva.

3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na internetskim stranicama.
4. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća dostavljena od strane ustanova u vlasništvu Grada Ludbrega.

Tablica 12. Popis dokumenata koje ustanove (proračunski korisnici) dostavljaju Gradu Ludbregu

Redni broj	Naziv dokumenta	Vrijeme dostavljanja
Za proračunsku godinu		
1.	Bilanca	31.01.
2.	Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	31.01.
3.	Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji	31.01.
4.	Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza	31.01.
5.	Izvještaj o obvezama	31.01.
6.	Bilješke uz financijske izvještaje	31.01.
Za razdoblje 01.01.-30.06.		
8.	Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	10 dana po isteku izvještajnog razdoblja
9.	Izvještaj o obvezama	
10.	Bilješke uz financijske izvještaje	
Za razdoblje 01.01. do 31.03. i od 01.01 do 30.09.		
11.	Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	10 dana po isteku izvještajnog razdoblja

Kontrola nad dostavljenom dokumentacijom vrši se odmah po dostavi dokumentacije u Odsjeku za proračun i financije.

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega su sljedeće:

- provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti interni registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti.
- Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, postavljen je na Internet stranici Grada Ludbrega kako bi bio dostupan javnosti te su postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.5. Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- imenovana osoba za nepravilnost u Gradu Ludbregu dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih. Osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
- upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje

predstavnik (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;

- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljeni općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

Tablica 13. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Provjera i analiza dostavljenih izvješća	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 11.
	Nadzor fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Grada Ludbrega do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Ažuriranje Registara imenovanih članova nadzornih odbora	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društavate objavljivati podatke na Internet

	i uprava društava	stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Natječaj za izbor Uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava.
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih društava	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega	Na Internet stranici Grada Ludbrega bit će postavljena poveznica na trgovačka društva u svom vlasništvu kako bi bila dostupna Izvješća koje sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Ludbrega, vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija.
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Ludbrega

Podatke o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkih društava dostavila su sama trgovačka društva u kojima Grad Ludbreg ima udio u vlasništvu.

2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva Čistoća d.o.o Varaždin



Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB:02371889218

URL:www.cistoca-vz.hr

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- sakupljanje otpada za potrebe drugih
- prijevoz otpada za potrebe drugih
- prijevoz opasnog otpada
- posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih

- skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- uvoz otpada
- izvoz otpada
- održavanje čistoće
- održavanje javnih i drugih otvorenih površina
- stručni poslovi u zaštiti okoliša
- iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- usluge informacijskog društva
- djelatnosti javnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- tehničko ispitivanje i analiza
- poslovanje nekretninama
- stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- davanje u zakup vlastitih nekretnina
- kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
- računovodstveni poslovi
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- upravljanje grobljem
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost uporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada (neopasnog i opasnog)
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada (neopasnog i opasnog)
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- djelatnost sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom
- proizvodnja komposta
- djelatnosti čišćenja
- osnovno čišćenje zgrada
- ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- ostale djelatnosti čišćenja
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

- uzgoj jednogodišnjih usjeva
- uzgoj višegodišnjih usjeva
- uzgoj i proizvodnja sadnog materijala i ukrasnog bilja
- mješovita proizvodnja
- pomoćne djelatnosti u poljoprivredi
- integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvod ekoloških proizvoda
- uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja
- proizvodnja hrane
- proizvodnja hrane za životinje
- poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- proizvodnja i stavljanje u promet uređaja za primjenu sredstava za zaštitu bilja
- zdravstvena zaštita bilja
- poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koja su naređene mjere uništenja
- proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- proizvodnja sjemena
- dorada sjemena
- pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- stavljanje na tržište sjemena
- ispitivanje u istraživačke ili razvojne svrhe
- promet sredstava za zaštitu bilja
- pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- stavljanje na tržište sadnog materijala
- uvoz sadnog materijala
- djelatnost ovlaštenog skladištara za žitarice i industrijsko bilje
- djelatnost skladištenja
- djelatnost pakiranja robe
- proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- promet gnojivima i poboljšivačima tla
- uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu povezane s njime
- sječa drva
- gospodarenje šumama
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijaskog materijala
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
- poslovanje s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima
- djelatnost privremenog smještaja kućnih ljubimaca

- djelatnost skloništa za životinje
- djelatnost prijevoza životinja
- proizvodnja pića
- proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
- proizvodnja sintetičkog etilnog alkohola
- proizvodnje etilnog alkohola iz fermentiranih materijala
- proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino
- proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- destilacija, promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- flaširanje i etiketiranje
- proizvodnja eteričnih ulja
- proizvodnja električne energije
- prijenos odnosno transport električne energije
- distribucija električne energije
- trgovina električnom energijom
- organiziranje tržišta električnom energijom
- opskrba toplinskom energijom
- proizvodnja toplinske energije
- distribucija toplinske energije
- djelatnost kupca toplinske energije
- proizvodnja plina
- proizvodnja prirodnog plina
- transport plina
- skladištenje plina
- distribucija plina
- organiziranje tržišta plina
- trgovina plinom
- opskrba plinom
- upravljanje energetskim objektima
- skladištenje energije
- transport nafte, naftnih derivata i bio goriva cestovnim vozilom
- skladištenje nafte i naftnih derivata
- skladištenje ukapljenog naftnog plina
- proizvodnja i distribucija rashlađenog zraka
- proizvodnja i distribucija rashladne vode za potrebe hlađenja
- proizvodnja leda za potrebe hlađenja hrane i ostale potrebe istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina
- trgovina na veliko i malo
- cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja

- skladištenje robe
- prateće djelatnosti u prijevozu
- poštanske i kurirske djelatnosti
- računalne djelatnosti
- tajničke djelatnosti
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- pružanje usluga smještaja
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- proizvodnja predmeta opće uporabe
- organizacija izvedbe projekata za zgrade
- gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- gradnja ostalih građevina niskogradnje
- uklanjanje građevina i pripremni radovi na gradilištu
- elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina, i ostali građevinski instalacijski radovi
- završni građevinski radovi
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- iznajmljivanje i davanje u zakup predmeta osobne uporabe i predmeta za kućanstvo
- poduka korisnika o načinu korištenja proizvoda i usluga
- organiziranje seminara, sajмова, izložaba i smotri
- usluge uredskog poslovanja
- djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
- uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
- usluge očitavanja tahografa
- iznajmljivanje opremljenog prostora u mrtvačnici
- iznajmljivanje grobnih mjesta
- prodaja grobnica
- iznajmljivanje grobnica
- održavanje grobova i mauzoleja
- pokapanje i spaljivanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca)
- promidžba (reklama i propaganda)
- davanje u najam ili zakup oglasnog prostora i prostora za reklame

- veterinarska djelatnost
- sakupljanje i prijevoz uginulih i pregaženih životinja
- sakupljanje i odvoz nusproizvoda životinjskog porijekla
- pružanje usluga tretiranjem pesticidima

Ukratko o trgovačkom društvu: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, upisano je u sudski registar Trgovačkog društva u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ognjena Price 13. Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 01. siječnja 2014. godine.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 13.158.200,00 HRK.

Ovlaštena osoba za zastupanje: Davor Skroza, direktor

Nadzorni odbor i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava /Osoba za zastupanje	Spol
Miljenko Ernoić, predsjednik	m	Davor Skroza, direktor	m
Lovorka Gotal - Dmitrović, zamjenik predsjednika	ž		
Zlatko Zuber, član	m		
Aurelija Šemiga, član	ž		
Davor Golub, član	m		
Aleksandro Žnidar, član	m		
Vjeran Strahonja, član	m		
Dubravko Besek, član	m		
Stjepan Denžić, član	m		
Kristina Mirčetić Petrin, član	ž		
Ivica Brgles, član - predstavnik radnika	m		

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Grad Varaždin	33.552	51,03
Grad Ivanec	3.049	4,64
Grad Lepoglava	1.602	2,44
Grad Ludbreg	6.200	9,43
Grad Novi Marof	4.792	7,29
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,76
Općina Beretince	733	1,11
Općina Breznica	444	0,68
Općina Breznički Hum	444	0,68

Općina Cestica	444	0,68
Općina Donja Voća	733	1,11
Općina Gornji Knežinec	733	1,11
Općina Jalžabet	1.023	1,56
Općina Klenovnik	444	0,68
Općina Ljubešćica	444	0,68
Općina Mali Bukovec	733	1,11
Općina Martijanec	733	1,11
Općina Maruševec	733	1,11
Općina Petrijanec	1.023	1,56
Općina Sračinec	733	1,11%
Općina Sveti Đurđ	444	0,68
Općina Sveti Ilija	444	0,68
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,88
Općina Veliki Bukovec	733	1,11
Općina Vidovec	444	0,68
Općina Vinica	733	1,11
Grad Ivanec	65.751	100,00

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
74	78	90	86	91

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	23.000.172,00	25.319.993,00	27.722.035,00	27.112.031
Dobit	7.082,00	26.499,00	47.372,00	-1.355.233

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/ Plan 2017 * 100
Ukupni prihodi	27.722.035,00	27.112.031,00	28.350.000,00	104,57
Ukupni rashodi	27.674.663,00	28.467.264,00	28.300.000,00	99,41
Dobit/gubitak prije oporezivanja	47.372,00	-1.355.233,00	50.000,00	-3,69

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017	Plan 2018
Kamioni	8.995.213,00	-	-	300.000
FIAT Doblo - Cargo	95.200,00	-	-	
Strojevi i oprema	-	714.200,00	220.000,00	150.000
Vozila	-	338.474,00	-	
Hardware - Software	-	270.000,00	185.000,00	35.000
Ukupno investicije	9.090.413,00	1.322.674,00	405.000,00	485.000

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017	Plan 2018
Kreditna sredstva	8.263.498,00	-	-	0
Ukupno	8.263.498,00	-	-	-

Planirane subvencije:

Subvencije	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017	Plan 2018
Subvencije	3.414.600,00	-	-	0

2.6.2. Lukom d.o.o.

Adresa: Koprivnička 17, 42230 Ludbreg

OIB: 29732862130

URL: www.lukom.hr

Osnovna djelatnost Društva:

- Opskrba plinom
- Opskrba toplinskom energijom
- Prijevoz putnika u javnom prometu
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada

- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Tržnice na malo
- Održavanje groblja, obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Stočni sajmovi
- Održavanje stambenog fonda
- Drugi stručno-tehnički poslovi
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Obavljanje poslova upravitelja stambeno-poslovnih zgrada
- Naplata parkiranja, kontrola naplate parkiranja
- Nadzor i čuvanje vozila na parkiralištu, premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila
- Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije, oprema parkirališta, organizacija i ostali poslovi na javnim i zatvorenim parkiralištima
- Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- Iznajmljivanje strojeva i opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovateljem
- Popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Čišćenje svih vrsta objekata
- Odlaganje neopasnog tehnološkog otpada
- Upravljanje grobljem
- Skupljanje otpada za potrebe drugih - obavlja skupljač
- Prijevoz otpada za potrebe drugih - obavlja prijevoznik otpada
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanja, način zbrinjavanja (obrade, odlaganja, spaljivanja i drugih načina zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Upravljanje, organiziranje poslovanja i održavanja kolne - stočne vage
- Iznajmljivanje kiosaka, štandova, pultova i sl. objekata
- Sanacija otpadom onečišćenog okoliša
- Vađenje treseta
- Skladištenje robe
- Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- Projektiranje zelenih površina
- Gospodarenje građevinskim otpadom
- Održavanje javne rasvjete
- Proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijaskog materijala
- Održavanje zelenih površina, okućnica, perivoja i parkova

- Stručni poslovi prostornog uređenja
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Nadzor nad gradnjom
- Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove
- Djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Prijevoz pokojnika
- Ostale prateće djelatnosti u prijevozu
- Poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta
- Poslovi održavanja javnih cesta
- Usluge preseljenja

Ukratko o trgovačkom društvu: Osnovna djelatnost društva je skupljanje neopasnog otpada. LUKOM d.o.o. Ludbreg je komunalno poduzeće u vlasništvu Grada Ludbrega, a bavi se održavanjem čistoće i javnih površina na području Grada, skupljanjem i odvozom komunalnog otpada, održavanjem nerazvrstanih cesta, održavanjem groblja, obavljanjem pogrebnih poslova, dimnjačarskih poslova, niskogradnja (poslovi građenja i rekonstrukcija javnih cesta), nadzor nad gradnjom, projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina te upravlja stambeno-poslovnim zgradama. Uprava Društva sastoji se od jednog člana direktora, a imenuje i opoziva ga Gradsko vijeće Grada Ludbrega. Nadzorni odbor Društva ima sedam članova koje imenuje i opoziva Gradsko vijeće Grada Ludbrega, a biraju se na četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 11.468.500,00 kuna.

Nadzorni odbora i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Marija Đud, predsjednica	ž	Alen Sabol, mag. iur., direktor	m
Petar Skupnjak, član	m		
Tomo Filip, član	m		
Zdravko Pahor, član	m		
Nada Špoljarić, član	ž		
Stanko Hereković, član	m		
Anto Šimunović, član (predstavnik radnika)	m		

Vlasnička struktura: Grad Ludbreg (11.368.500,00 kuna), Općina Martijanec (50.000,00 kuna) i Općina Mali Bukovec (50.000,00 kuna).

Skupština:

JLS	Skupština	Spol
Grad Ludbreg	Dubravko Bilić, član	m
Općina Martijanec	Dražen Levak, član	m
Općina Mali Bukovec	Darko Marković, član	m

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
29	30	30	32	32

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	6.179.486,82	6.233.207,96	6.669.692,20	7.157.743,00	8.069.959,00
Dobit/gubitak	22.522,14	-184.716,27	21.025,15	30.333,00	69.606,00

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/2017*100
Ukupni prihodi	7.157.743,00	8.069.959,00	8.125.275,60	100,69
Ukupni rashodi	7.127.410,00	8.000.353,00	7.967.826,00	99,60
Dobit/gubitak prije oporezivanja	30.333,00	69.606,00	157.449,60	226,21

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kante, kontejneri	360.190,00	29.975,00	20.420,00	0,00
Komun.+dostav. vozilo,osob.auto	1.476.337,00	0,00	289.245,72	150.000,00
Ostalo (kosilica, programi, pomoć. alati i dr.)	435.094,00	241.596,68	40.880,00	0,00
Ostalo (kosilica, grejder, sortirnica, udarni rotac. čekić... dostavna vozila, ralica za ICB L2800x800)freza za panjeve,rotacioni+fiksni malčer,drobilica,bicikl s motorom	0,00	164.368,70	130.379,30	105.200,00
Uređenje parkirališta na groblju Ludbreg (inv.u toku)	0,00	14.760,44	0,00	0,00
Projektna dokumentacija za nove poslovne prostore d.o.o. od cca 1.000 m2 sa svim potrebnim	0,00	0,00	42.865,00	57.135,00

elaboratima				
Ukupno	2.271.621,00	450.700,82	523.790,02	312.335,00

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kreditna sredstva -Financ. Leasing	885.802,00	0,00	0,00	0,00
Vlastita sredstva	651.208,00	450.700,82	523.790,02	312.335,00
Sredstva proračuna	734.611,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno	2.271.621,00	450.700,82	523.790,02	312.335,00

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kreditna sredstva - Financ. Leasing	885.802,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno	885.802,00	0,00	0,00	0,00

Planirana jamstva:

Davalac jamstva	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Grad Ludbreg	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
Ukupno	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00

2.6.3. Varkom d.d.



Adresa: Trg bana Jelačića 15, 42000 Varaždin

OIB: 39048902955

URL: www.varkom.hr

Osnovna djelatnost Društva: Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Ukratko o trgovačkom društvu: VARKOM d.d. je dioničko društvo za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda sa sjedištem u Varaždinu. Osnovna djelatnost društva je skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom. Društvo je organizirano u pet radnih jedinica koje se sastoje od dvije ili više povezanih organizacijskih jedinica. Radne jedinice VARKOM d.d. su: Vodovod, Kanalizacija, Zajedničke službe, Tehničke službe i Komercijalne službe. Dioničari društva su jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije, dok malih dioničara (fizičkih osoba) nema.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 233.914.500,00 kuna.

Osnivači društva: Jedinice lokalne samouprave.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Učešće u %
Grad Varaždin	51,0000%
Grad Ludbreg	9,0444%
Grad Novi Marof	7,2844%
Grad Ivanec	4,6344%
Grad Varaždinske Toplice	3,7544%
Općina Trnovec Bartolovečki	2,8744%
Grad Lepoglava	2,4344%
Općina Jalžabet	1,5544%
Općina Martijanec	1,5544%
Općina Petrijanec	1,5544%
Općina Beretince	1,1144%
Općina Donja Voća	1,1144%
Općina Gornji Knežinec	1,1144%
Općina Mali Bukovec	1,1144%
Općina Maruševac	1,1144%
Općina Sračinec	1,1144%
Općina Veliki Bukovec	1,1144%
Općina Vinica	1,1144%
Općina Breznica	0,6744%
Općina Breznički Hum	0,6744%
Općina Cestica	0,6744%
Općina Klenovnik	0,6744%
Općina Ljubešćica	0,6744%
Općina Sveti Đurđ	0,6744%
Općina Sveti Ilija	0,6744%
Općina Vidovec	0,6744%
Ukupno	100,00

Nadzorni odbor i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik	m	dr.sc. Željko Bunić	m
Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika	m		
Prof.dr.sc. Božo Soldo, član	m		
Prof.dr.sc. Goran Kozina, član	m		
Danijela Puškadija Topić, član	ž		
Zdravko Maltar, ing.geot., član	m		
Ivan Sedlar, član	m		

Krešimir Šalig, dipl.ing.el., član	m		
Milivoj Cmrečki, član	m		

Skupština:dioničari društva.

Skupština:

Skupština
Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik
Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika
Grad Varaždin
Grad Ludbreg
Grad Novi Marof
Grad Ivanec
Grad Varaždinske Toplice
Općina Trnovec Bartolovečki
Grad Lepoglava
Općina Jalžabet
Općina Martijanec
Općina Petrijanec
Općina Beretince
Općina Donja Voća
Općina Gornji Kneginec
Općina Mali Bukovec
Općina Maruševac
Općina Sračinec
Općina Veliki Bukovec
Općina Vinica
Općina Breznica
Općina Breznički Hum
Općina Cestica
Općina Klenovnik
Općina Ljubešćica
Općina Sveti Đurđ
Općina Sveti Ilija
Općina Vidovec

Broj zaposlenih:

2014. godina	2015. godina	2016. godina	2017. godina	2018. godina
284	277	275	288	284

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	116.807.827,00	101.598.119,00	102.888.305,00	106.666.358,00	106.021.736,00
Dobit	853.226,00	1.214.673,00	996.816,00	606.578,00	(5.177.712,00)

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
Ukupni prihodi	106.666.358,00	104.755.000,00	102.718.000,00	98,06
Ukupni rashodi	105.733.125,00	104.017.500,00	101.973.500,00	98,04
Dobit/gubitak prije oporezivanja	933.233,00	737.500,00	744.500,00	100,9

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Objekti	61.433.034,00	53.112.401,00	35.549.488	55.204.460
Oprema	1.522.891,00	1.384.753,00	1.612.164	6.500.000
Zemljišta	2.872.309,00	0,00	672.602	200.000
Ukupno	65.828.234,00	54.497.154,00	37.834.254	61.904.460

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Drugo	65.828.234	54.497.154	37.834.254	53.404.460
Ukupno	65.828.234	54.497.154	37.834.254	53.404.460

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Prihodi iz EU fondova	-	-	-	8.500.000
Ukupno	-	-	-	8.500.000

2.6.4. Termoplin Varaždin d.d.

Adresa:Vjekoslava Špinčića 78, 42000 Varaždin

OIB: 70140364776

URL:www.termoplin.com

Ukratko o trgovačkom društvu: Osnovna djelatnost Društva je distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom. Termoplin d.d. Varaždin pod nazivom Pogon za plinifikaciju osnovan je još 29.10.1970. godine u sastavu građevinskog kombinata "Zagorje" s osnovnim zadatkom izgradnje plinske mreže i plinskih instalacija. Počeci su bili teški, no već u samom startu 1970. i 1971. godine izgradili smo plinski prsten oko grada Varaždina. Razvoj je išao planiranim kontinuitetom, stoga se 1985. godine OOUR Termoplin izdvaja iz sastava kombinata „Zagorje” i registrira se kao samostalna radna organizacija. 1994. godine pokrenuta je pretvorba i privatizacija, a 1995. godine dobiveno je rješenje o novom ustrojstvu Termoplina kao dioničkog društva. Danas Termoplin d.d. Varaždin s plinskim priključcima ima 1.800 kilometara plinske mreže, 35 tisuća krajnjih potrošača, a godišnje distribuirano oko 100 milijuna m³ plina. U svojstvu distributera svoje poslovanje proširili smo - na područje Krapinsko zagorske županije. Jedan smo među prvim distributerima u Republici Hrvatskoj s poslovnim kapacitetom za daljnje širenje. Imamo vrlo kvalitetan i stručan tim.

Na tržištu Republike Hrvatske prisutno je 50-tak različitih, malih i velikih opskrbljivača. Termoplin Varaždin je dioničko društvo sa tradicijom poslovanja od 46 godina odnosno od samih početaka plinifikacije Republike Hrvatske koja se najprije provodila u Središnjoj RH. Isključivi fokus naše djelatnosti je plinski biznis kroz distribuciju i opskrbu plinom. Poslovnu djelatnost temeljimo na dioničarstvu kao organizacijskom obliku koji potiče razvoj poduzetničkih ideja kroz infrastrukturu otvorenog tržišta. Nismo najveći, ali smo jedan od vodećih energetske subjekata u Republici Hrvatskoj sa stalnim rastom i razvojem koji temeljimo na realnim i ostvarivim temeljima. Kao potvrdu poslovnih rezultata i pokazatelja uspješnosti, u organizaciji FINA-e dobili smo već petu godinu zaredom Zlatnu bilancu ove dodjele. *„Zlatna bilanca je nagrada koju dobivaju najuspješniji poduzetnici u pojedinoj djelatnosti prema ukupnom ranguru dobivenom temeljem rangiranja 11 financijskih pokazatelja u pet kategorija - profitabilnost, likvidnost, zaduženost, aktivnost i ekonomičnost. Ukupni pobjednik - najbolji među najboljima - izabran je temeljem gore navedenih kriterija te ima najvišu ocjenu financijskog rejtinga, prema Fininoj metodologiji“.*

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 100.026.000,00 kn.

Osnivač društva: kombinat "Zagorje", 1970. - danas, dioničari.

Nadzorni odbor i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Nevenka Grbac, predsjednik	ž	Ivan Topolnjak, inž.	m
Josip Dreven, zamjenik predsjednika	m		
Mladen Topolnjak, član	m		
Mladen Hižak, član	m		
Damir Pavišić, član	m		

Ruža Jelovac, član	ž		
Miroslav Marković, član	m		

Vlasnička struktura: Grad Varaždin 50,99%, mali dioničari 44,95%, Grad Ludbreg 4,06%.

Skupština: dioničari.

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.
121	117	113	108

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	260.264.096,00	265.356.512,00	236.204.600,00	211.947.345,00
Dobit	16.439.167,00	16.175.226,00	21.867.000,00	14.427.074,00

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.
	Ostvareno
Ukupni prihodi	236.204.600,00
Ukupni rashodi	214.337.600,00
Dobit/gubitak prije oporezivanja	21.867.000,00

Planirane investicije:

Investicija	2015.
	Ostvareno
Nematerijalna imovina	1.586.689,37
Građevinski objekti	5.738.643,74
Postrojenje i oprema	1.049.173,65
Alati, transporta imovina i sl.	125.177,76
Ukupno	8.499.684,52

Planirani izvori sredstava za investicije: vlastita sredstva Društva (ostvarenje 2015., plan 2016.).

Planirana zaduženost: Termoplin d.d. Varaždin u 2015. godini nije imao nikakvo zaduženje prema trećim osobama niti ima u planu zaduženje u tekućoj godini.

Planirana jamstva: Termoplin d.d. Varaždin u 2015. godini nije bio u ulozi davatelja jamstva, niti je takva aktivnost planirana za 2016. godinu. Pod ovim pojmom ne podrazumijevaju se jamstva koja su data u sklopu postupka javne nabave kao jamstvo urednog izvršenja ugovora i/ili ponude.

Planirane subvencije: Termoplin d.d. Varaždin u svom poslovanju ne koristi model subvencioniranja.

Planirane donacije:

Donacije	2015.
	Ostvareno
Donacija	40.790,59
Sponzorstvo	27.500,00
Ukupno	68.290,59

Napomena: Termoplin d.d. nije dostavio zatražene podatke, stoga su prikazani podaci iz Plana za 2017. godinu, te podaci koji su bili dostupni na internetu.

2.6.5. Radio Ludbreg d.o.o.



Adresa: Trg sv. Trojstva 19, 42230 Ludbreg

OIB: 36960593847

URL: www.radio-ludbreg.hr

Osnovna djelatnost Društva: *Emitiranje radijskog programa*

Ukratko o trgovačkom društvu:

Osnovna djelatnost Društva je emitiranje radijskog programa. „Ovdje Radio Ludbreg“, prvi put se čulo u eteru u ljetu 1966. godine. Sve je započelo sa samogradnjom radio-postaje koju su izradili radiotehničari i inženjeri tada Radio Zagreba, danas Hrvatskoga radija, a program je prenošen putem takozvane T-antene i odašiljača od 50 Wata na srednjovalnom području od 201, a kasnije 205 metara. Godine 1995. registrirano je novo Trgovačko društvo Radio Ludbreg d.o.o. u pretežitom privatnom vlasništvu, koje je dobilo koncesiju za pripremanje i emitiranje radijskog programa na Ludbreškom području. Radio Ludbreg u vlasništvu je Grada u iznosu od 25,00 %.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 80.400,00 kn.

Osnivač društva: Jasminka Kelemen, Dražen Nofta, Branko Dijanošić, Franjo Vrtulek, Darko Zlatar, Mladen Vukina, Stjepan Stjepić, Darko Skupnjak, Olga Fabuš, Općina Ludbreg, Općina Donji Martijanec.

Nadzorni odbor i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
nema	/	Mladen Vukina	m

Vlasnička struktura:

Vlasnička struktura	Broj glasova
Grad Ludbreg	55
Općina Donji Martijanec	3
Dražen Nofta	25
Darko Zlatar	17
Mladen Vukina	55
Ada Vrtulek-Gerić	55
Maja Vrtulek	10
Ukupno	220

Skupština:

Skupština
Grad Ludbreg
Općina Martijanec
Dražen Nofta
Darko Zlatar
Ada Vrtulek Gerić
Maja Vrtulek

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
7	6	6	6	6

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	943.900,31	878.052,29	911.503,57	910912,01	882.690,00
Dobit	-2.288,00	-19.943,00	813,00	2067,19	2860

2.6.6. Odvodnja d.o.o.

Adresa: Sajmišna 19, Sigetec Ludbreški, 42230 Ludbreg

OIB: 10186946018

URL: www.odvodnja.com

Ukratko o trgovačkom društvu: Osnovna djelatnost društva je javna odvodnja i pročišćavanje voda. Odvodnja je društvo s ograničenom odgovornošću i upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta 070125709 (OIB 10186946018). Sjedište društva nalazi se u Sigecu Ludbreškom, Sajmišna 19. Društvo je osnovano prema Planu podjele i Odluci o podjeli društva, prijenosom dijela imovine društva Lukom d.o.o. Ludbreg kao društva koje se dijeli i ne prestaje na novo društvo Odvodnja d.o.o., koje se osniva radi provođenja podjele (podjela s osnivanjem). Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 03. listopada 2014. godine, a provedba upisa povećanja temeljnog kapitala unosom imovine od strane jedinog osnivača Grada Ludbrega dana 3. lipnja 2015. godine. Društvo je započelo s poslovanjem dana 01. siječnja 2015. godine.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu: djelatnost javne odvodnje, skupljanje otpadnih voda, njihovo dovođenje do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i izravno ili neizravno ispuštanje u površinske vode, obrada mulja nastalog u procesu pročišćavanja,

- izvođenje priključka,
- održavanje kanalizacije,
- upravljanje građevinama javne odvodnje,
- crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe,
- djelatnost uzorkovanja i ispitivanja sastava otpadnih voda,
- djelatnost odvodnje voda.

Tijekom 2017. godine, društvo je prosječno zapošljavalo 5 djelatnika.

Planira se da do 01.01.2019., Grad Ludbreg presnese bez naknade cijeli svoj poslovni udjel na t.d. Varkom d.d., koji bi postao jedini imatelj udjela u t.d. Odvodnja d.o.o., a sve sukladno čl. 146. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN br. 56/2013.) kako bi t.d. Varkom d.d. kao nositelj bio u mogućnosti aplicirati projekt izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Ludbreg, na fondove EU.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 5.929.800,00 kuna.

Osnivač društva: Jedini član i osnivač društva je Grad Ludbreg

Uprava: Matija Frančić, direktor

Nadzorni odbor: Nema.

Skupština: gradonačelnik Grada Ludbrega, Dubravko Bilić.

Vlasnička struktura: 100 % Grad Ludbreg.

Broj zaposlenih:

2015.	2016.	2017.	2018.
3	4	5	5

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.
Prihodi	878.624	998.555	1.194.728
Dobit	25.016	238	4.892

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Plan 2017.	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
Ukupni prihodi	1.000.369	1.301.520	1.194.728	1.260.000	96,81%
Ukupni rashodi	998.259	1.301.520	1.189.119	1.260.000	96,81%
Dobit/gubitak prije oporezivanja	2.110	0,00	5.609	0,00	0,00

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Sanitarna kanalizacija spoja Hlastec - Gospodarska	102.567	375.979	5.136	
Sanitarna kanalizacija GZ sjever		255.828	5.295	
Izgradnja dodatne kanalizacije u Ludbregu			98.228	
Izgradnja nadstrešnice				350.000
Ukupno	102.567	631.807	108.659	350.000

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Vlastita sredstva	102.567	126.361	100.314	350.000
Grad Ludbreg		505.446	8.345	0
Ukupno	102.567	631.807	108.659	350.000

2.6.7. Lucera d.o.o.



Adresa: Kalnička 3, Hrastovsko, 42230 Ludbreg

OIB: 69031019366

URL: www.lucera.hr/

Osnovna djelatnost Društva:

Ukratko o trgovačkom društvu: Osnovna djelatnost društva je savjetovanje i upravljanje Lucera d.o.o. Hrastovsko je trgovačko društvo u 100% vlasništvu Grada Ludbrega registrirano za savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem. Osnovan je sa ciljem podupiranja lokalnog razvoja, s naglaskom na razvoj poduzetništva i gospodarstva. Lucera je savjetodavno tijelo u poduzetničkom inkubatoru u čijem prostoru su smještene novoosnovane mala poduzeća koja tek počinju poslovati ili su u fazi razvoja ili posluju do max. 3 godine, a potrebna im je pomoć u prostoru, infrastrukturi i stručna pomoć kroz savjetodavne, konzultantske te administrativne usluge i edukacije. Godina osnivanja je 2015.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kuna.

Osnivač društva: Jedini član i osnivač društva je Grad Ludbreg

Uprava: Spomenka Škafec, direktorica

Nadzorni odbor: nema

Vlasnička struktura: 100 % Grad Ludbreg.

Broj zaposlenih:

2015.	2016.	2017.	2018.
2	2	2	4

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.
Prihodi	310.368,26	418.137,81	444.379,74
Dobit	2.089,82	27.462,76	44.488,15

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
Ukupni prihodi	418.137,81	489.000,00	500.000,00	102,249
Ukupni rashodi	390.675,05	489.000,00	500.000,00	102,249
Dobit/gubitak prije oporezivanja	27.462,76	0,00	0,00	0,00

Planirane donacije:

Donacije	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.	Plan
Grad Ludbreg	204.970,00	61.737,51	130.000,00	100.000,00
Ukupno	204.970,00	61.737,51	130.000,00	100.000,00

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ludbrega:

1. Grad Ludbreg mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Gradu Ludbregu budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Ludbrega:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora na području Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 32/05 i 42/13),
- Pravilnik o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu od 28.11.2006. (KLASA:620-08/06-01/1, URBROJ:2186/18-01/3-06-1) i Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu od 19.02.2008. (KLASA:620-08/08-01/1, URBROJ:2186/18-01/3-08-1),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 38/06),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u zgradi u Ulici Petra Zrinskog br. 33 („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 5/13),
- Odluka o korištenju društvenih i vatrogasnih domova na području Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 10/17).

Grad Ludbreg osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i postupci za navedene oblike raspolaganja utvrđeni su internim aktima Grada Ludbrega koji su gore navedeni.

Za sve poslovne prostore u vlasništvu Grada Ludbrega koji su u zakupu potpisani su Ugovori o zakupu. Za poslovni prostor koji se povremeno koristi (društveni i vatrogasni domovi, sportska dvorana) sukladno Odluci o korištenju društvenih i vatrogasnih domova na području Grada Ludbrega i Pravilnika o korištenju prostora u Sportskoj dvorani u Ludbregu, sklapaju se ugovori o korištenju u svim slučajevima predviđenima navedenom Odlukom i Pravilnikom.

Tablica 14. Podaci o poslovnim prostorima koji su u zakupu

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Ludbrega				
Političke stranke				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Ul. P. Zrinskog 33 (čkb. 964), ured 1	24,70	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	21.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33 (čkb. 964), ured 2	38,19	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	17.09.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33 (čkb. 964), ured 3	19,66	Hrvatska narodna stranka – Liberalni demokrati – HNS	07.02.2014.	neodređeno

Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), ured 5	13,13	Hrvatski laburisti – Stranka rada	15.10.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), ured 8	10,30	Hrvatska socijalno-liberalna stranka – HSLŠ	15.10.2013.	neodređeno
Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), ured 7	12,51	Hrvatska seljačka stranka - HSS	Odbija sklopiti ponuđeni ugovor o zakupu	
Udruge				
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Trg Sv. Trojstva 16 (čkbr. 1292), podrum	50,38	Udruga vinogradara „Trsek“ Ludbreg	01.01.2017.	01.01.2022.
Trg Sv. Trojstva 16 (čkbr. 1292), podrum	38,63	Motoklub „Crazyhill Riders“ Ludbreg	01.02.2018.	01.02.2023.
Trg Sv. Trojstva 16 (čkbr. 1292), prizemlje	102,96	Udruga umirovljenika i starijih osoba regije Ludbreg	01.03.2015.	29.02.2020.
Trg Sv. Trojstva 16 (čkbr. 1292), 2. kat	117,77	Zajednica tehničke kulture Ludbreg	01.03.2015.	neodređeno
Trg Sv. Trojstva 16 (čkbr. 1292), 2. kat	142,76	KUD „Anka Ošpuh“ Ludbreg	01.03.2015.	29.02.2020.
Školska ul. 6 (čkbr. 954/2)	11,47	Udruga „Ludbreški branitelji Vukovara 1991“	01.01.2015.	31.12.2019.
Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), ured 4	18,36	Udruga tjelesnih invalida LIO	01.03.2015.	29.02.2020.
Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), ured 6	10,20	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH	01.02.2016.	31.01.2021.
Ul. P. Zrinskog 33 (čkbr. 964), podrum	136,95	Mogu ga koristiti sve udruge za održavanje sastanaka		
Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), kat, 8. etaža	37,81	RK Ludbreg – Mljekara Bohnec	01.05.2018.	01.05.2023.

Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), kat, 11. etaža	63,90	Koriste ga sportske udruge kao skladište rekvizita		
Društveni dom Sigetec L. (čkbr. 247/24) - Ul. Braće Radić 13	50,50	DVD Sigetec	01.03.2017.	01.03.2022.
Stadion NK Podravine u Ludbregu (čkbr. 1096/1 i 1096/2) - Ul. I. Gundulića 6A)	778,10	Nogometni klub „Podravina“ Ludbreg	01.04.2016.	01.04.2021.
Svlačionice NK Poljanecu sklopu Društvenog doma Poljanec (čkbr. 1169/2 k.o. Križovljan) - Varaždinska ul. 185	76,82	Športski nogometni klub „Poljanec“ Poljanec	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Zadrugar u sklopu Društvenog doma Hrastovsko (čkbr. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko) - Kalnička 3	151,14	Športski nogometni klub „Zadrugar“ Hrastovsko	26.09.2016.	neodređeno
Svlačionice NK Plitvica Selnik:objekt na kčbr. 420/7 (grunt. br. 241/7) - etaža 1, 2, 3 i 4 u k.o. Selnik, Varaždinska ul. 2A i objekt na kčbr. 419/2 (grunt. br. 243/2) - Varaždinska ul. 2	273,79	Nogometni klub „Plitvica“ Selnik	26.09.2016.	neodređeno
Društveni dom Bolfan (pomoćni objekt - spremište) na kčbr. 370/2 (grunt. br. 217/5, 217/3, 219/3), Varaždinska ul. 40 i 42	26,70	Udruga uzgajatelja malih životinja "KANARINAC" Ludbreg	01.07.2017.	01.07.2022.
Zgrada „starog Lukoma“ (čkbr. 825 k.o. Ludbreg), Frankopanska 4	65,53	Aeroklub „Rudolf Fizir“ Ludbreg	01.02.2017.	neodređeno
Trgovačka društva u vlasništvu grada i proračunski korisnici				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Vatrogasni dom Ludbreg (čkbr. 1228) - Koprivnička ul. 17	1.427,64	DVD Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.
Dječji vrtić „Radost“ (čkbr. 963), A. Šenoa 4	505,14	Dječji vrtić Radost Ludbreg	01.03.2016.	01.03.2031.

Zagorska ul. 11 (čkb. 1614/1), prizemlje, 6. etaža	47,11	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	01.03.2015.	29.02.2020.
Društveni dom Hrastovsko (čkb. 53/4 i 54/1), prizemlje	59,92	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	01.03.2015.	29.02.2020.
Društveni dom Hrastovsko (čkb. 53/4 i 54/1), 1. kat	259,45	Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o. (Lucera d.o.o.)	15.04.2015.	neodređeno
Društveni dom Hrastovsko (čkb. 53/4 i 54/1), prizemlje	16,00	Lucera d.o.o.	01.08.2016.	neodređeno
Zgrada „starog Lukoma“ (čkb. 825 k.o. Ludbreg), Frankopanska 4	33,12	Lucera d.o.o.	01.03.2017.	neodređeno
Zgrada „starog Lukoma“ (čkb. 825 k.o. Ludbreg), Frankopanska 4	79,71	Lucera d.o.o.	01.04.2017.	neodređeno
Objekti sajmišta u Sigecu L. (čkb. 248/4 k.o. Sigetec L.) - Sajmišna ul.19	111,78	Odvodnja d.o.o.	01.03.2015.	01.03.2040.
Trg Sv. Trojstva 16 (čkb. 1292), prizemlje, 1. i 2. kat	794,91	Srednja škola Ludbreg	21.01.2015.	neodređeno
Dvorac Batthyany (čkb. 1290) - Trg Sv. Trojstva 15	756,97	Centar za kulturu i informiranje "Dragutin Novak" Ludbreg	11.07.2018.	02.02.2043.
Drugi subjekti (obrta, trgovačka društva...)				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
I. Gundulića 1 (čkb. 1315/4)	179,92	Ljekarna VŽ županije	01.12.2015.	30.11.2020.
Društveni dom Selnik (čkb. 241/7) - Varaždinska ul. 2A	554,29	30.06.2018. dosadašnjem zakupiku „Pčelarska zadruga API-CRO“ je istekao zakup i više nije zainteresiran za		

		zakup		
Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), prizemlje, 2. etaža	58,08	Obrt „Elektroterm“, Drago Premec	01.01.2017.	01.01.2022.
Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), prizemlje, 3. etaža	22,29	INOXMONT-VS d.o.o.	01.10.2017.	01.10.2022.
Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), prizemlje, 4. etaža	86,09	Vidović-Commerce d.o.o.	01.12.2013.	30.11.2018.
Sportska dvorana, Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), prizemlje, 5. etaža	34,08	Vidović-Commerce d.o.o.	01.08.2017.	30.11.2018.
Zagorska ul. 11 (čkbr. 1614/1), kat, 7. i 10. etaža	218,49	ARBI d.o.o.	01.10.2016.	01.10.2021.
M. Gupca 1A (čkbr. 1323)	15,03	Peperoni, obrt za ugostiteljstvo, vl. Željko Matunci	01.02.2015.	31.01.2020.
Tijela državne uprave i korisnici državnog proračuna				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Zgrada Općine (čkbr. 1294) - Trg Sv. Trojstva 14	599,92	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95m ² , 599,92m ² koriste Državna uprava, Vž. županija ...	01.06.2004.	neodređeno
Dvorac Batthyany (čkbr. 1290) - Trg Sv. Trojstva 15	2448,12	Hrvatski restauratorski zavod	02.02.2018	02.02.2043.
Prostor gradske uprave				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik		
Zgrada Općine (čkbr. 1294) - Trg Sv. Trojstva 14	632,03	Od ukupne neto površine zgrade od 1.231,95m ² , 632,03 m ² koristi gradska uprava		
Društveni domovi za povremeno korištenje				
Prostor	Površina u m²	Namjena		
Društveni dom Poljanec (čkbr. 1169/2 k.o. Križovljan) - Varaždinska ul. 185	372	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio od 76,82 m ² kao svlačionice NK Poljanec		
Stari društveni dom	105,31	Koristi se povremeno za sastanke, igranje stolnog		

(čitaonica) u Poljancu, čkbr. 1141/2 u k.o. Križovljan, Varaždinska ul. 102		tenisa
Društveni dom Hrastovsko (čkbr. 54/1, 53/4 k.o. Hrastovsko) - Kalnička 3	1018,45	Od ukupne neto površine doma od 1.018,45 m ² , dio doma od 497,46 m ² koristi se povremeno za sastanke, održavanje svatova i sl., dio doma od 46,58 m ² koristi se kao vatrogasno spremište, dio doma koristi se kao svlačionice NK Zadugar u površini od 151,14 m ² , a ostali dio doma od 323,27 m ² koristi Lucera d.o.o.
Društveni dom Kučan L. (čkbr. 582/105), Kučan L. 2D	81,55	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.
Društveni i Vatrogasni dom Selnik (čkbr. 74,242 k.o. Selnik - kat. br.) - Selnik, Glavna 1	224,12	Dio doma od 198,11 m ² koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma od 26,01m ² koristi se kao vatrogasno spremište
Društveni i Vatrogasni dom Sigetec L. (čkbr. 247/24 i 247/68 u k.o. Sigetec L.), Ul. Braće Radić 13	441,24	Od ukupne neto površine doma od 441,24m ² , veći dio doma od 393,67 m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 47,57 m ² koristi DVD Sigetec kao uredske prostorije
Društveni dom Apatija (čkbr. 1313/2 k.o. Slokovec) - Apatija 21/A	225,10	Dio doma od 182,20m ² koristi se povremeno za sastanke, priredbe i sl., a dio doma od 42,90m ² koristi se kao vatrogasno spremište
Društveni dom Bolfan (kčbr. 370/2 k.o. Bolfan - grunt. br.217/5, 217/3, 219/3), Varaždinska ul. 40 i 42	578,81	Veći dio doma je u ruševnom stanju i ne može se koristiti, a samo se manji dio doma površine od 72,18 m ² koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.
Društveni dom Segovina (čkbr. 1629, 1626/1, 1625/1 1630/1 k.o. Segovina) - Segovina 17	116,42	Dom se koristi povremeno za sastanke, izbore i sl.
Društveni dom Čukovec (čkbr. 8 i 7 k.o. Čukovec), Ul. Graci 2	274,81	Od ukupne neto površine doma od 274,81m ² , veći dio doma od 237,41m ² koristi se povremeno za sastanke i sl., a manji dio od 37,4 m ² koristi se kao vatrogasno spremište
Društveni dom Globočec L. (čkbr. 1442/3 i 1442/5 k.o. Čukovec), Ludbreška ul. 80	87,36	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl.
Stari društveni dom Vinogradi L. (čkbr. 2229 k.o. Vinogradi L.) - Podravska ul. 7	179,39	Dom je u ruševnom stanju pa se ne može koristiti bez ulaganja

Novi društveni dom Vinogradi L. (čkbr. 2459/3 k.o. Vinogradi L.) - Gornjogradska ul. 2	312,73	Koristi se povremeno za sastanke, izbore i sl., a dio doma u prizemlju i povremeno za sakralne potrebe
Ostali objekti u vlasništvu Grada Ludbrega		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Spremište DVD-a i svlačionice u Kučanu L. (čkbr. 734 k.o. Vinogradi L.)	45,75	Koristi se povremeno kao spremište i svlačionica za rekreativce jer NK Srnjak više ne postoji
Mrtvačnica groblja Ludbreg, čkbr. 650 k.o. Ludbreg, Ul. Lj. Gaja 78B	140,52	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Selnik, kčbr. 480/3 - grunt. br. 253/10 u k.o. Selnik - Ul. Gorica 33	31,46	Koristi se povremeno
Mrtvačnica groblja Bolfan, kčbr. 2404 - grunt. br. 1396/2 i 1396/3 u k.o. Bolfan - Koprivnička ul. 2	47,20	Koristi se povremeno
Objekt na Otoku mladosti u Ludbregu, čkbr. 1793 u k.o. Ludbreg, Kalnička 15	80,38	Objekt je u zapuštenom stanju pa se ne može koristiti; planirano je preuređenje objekta u kulturno-turistički centar

Grad Ludbreg kao dobar gospodar osigurao je većinu objekata u svom vlasništvu višegodišnjim osiguranjem protiv požara, poplava, loma i to: zgradu gradske uprave i zgradu „Stare škole“, školsku sportsku dvoranu, sportski objekt - tribine na gradskom stadionu „Podravina“ Ludbreg, Društveni dom u Hrastovskom u kojem je smješten poduzetnički inkubator.

Grad Ludbreg planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni (davanje u zakup, obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, prodaja i drugo). Budući da je ovo složen posao trebat će više vremena za uspostavljanje navedenoga.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Ludbrega koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada Ludbrega, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Ludbrega moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18).

Tablica 15. Podaci o građevinskim zemljištima koji su u zakupu

Zakup građevinskog zemljišta Grada Ludbrega za poljoprivrednu obradu				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Način zakupa	Akt raspolaganja
1709, 1710, 1711, 1712, 1724,	Ludbreg	4.843	Natječaj gradonačelnika od 31.3.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018. a zakup traje do 31.12. 2021.
394,391	Ludbreg	30.285	Natječaj gradonačelnika od 1.10.2018.	Ugovor o zakupu od 29.10.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
2196,2192	Ludbreg	5.981	Natječaj gradonačelnika od 1.10.2018.	Ugovor o zakupu od 29.10.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
370,371,233,471,450/1, 446/1,451/2,450/2, 446/2, 432,436,437,438, 439/1,440/1,441/1, 3955, 439/2,440/2, 441/2, 442, 367, 374, 381, 382,384, 385,386/1	Ludbreg	63.850	Natječaj gradonačelnika od 1.10.2018.	Ugovor o zakupu od 29.10.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
2551,2552,2555,12307	Ludbreg	37.733	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
196,1123,1247, 639, 636, 553,556,558,568, 584,628	Ludbreg	31.270	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
3150/1, 3152/1	Bolfan	12.254	Natječaj gradonačelnika od 31.03.2018.	Ugovor o zakupu od 20.4.2018., a zakup traje do 31.12.2021.
1666	Ludbreg	2.683	Direktnom pogodbom kao poticajna mjera za novoosnovanu polj.	Ugovor o zakupu od 17.6.2016., a zakup traje do 20.6.2021.

			Zadrugu	
1757	Ludbreg	1.789	Gradski vrtovi	Pojedinačni ugovori s više fizičkih i pravnih osoba

Kao dobar gospodar Grad Ludbreg nastavlja s ulaganjima u nekretnine u svom vlasništvu kao što je to činio i prethodnih godina. Proračunom za 2018. godinu planirana su sredstva za ulaganje u nekretnine u vlasništvu Grada Ludbrega. Ulaganja će se nastaviti i u 2019. godini a bit će planirana Proračunom za 2019. godinu. U 2018. godini izdvojena su značajna sredstva za:

- zaštitu spomenika kulture i arheoloških nalaza,
- kapitalni projekt „Arheološki park“,
- financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture,
- izrada prostorno-planske dokumentacije,
- gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi,
- izgradnja reciklažnog dvorišta "Meka",
- sufinanciranje projekta energetske učinkovitosti (projekt javne rasvjete - energetska usluga ESCO model,
- financiranje djelatnosti poduzetničkog inkubatora,
- javni radovi.

4.1. Poduzetničke zone

Sukladno Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18) poduzetničke zone su infrastrukturno opremljena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Osnovna karakteristika poduzetničkih zona je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

16. srpnja 2015. godine donesena je Odluka o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 31/15). Poduzetnička zona smještena je:

1. U istočnom dijelu zone koji dio ima ukupnu površinu od 28ha 45a 81m², a smještena je:
 - 1.1. dio uz državnu cestu D2 (čkb. 2742 i 3946/2 u k.o. Ludbreg), i to istočno i sjeverno od te ceste a obuhvaća slijedeće čestice: čkb. 1919/1, čkb. 1921/1, čkb. 1921/2, čkb. 1922/1, čkb. 1922/2, čkb. 1924/1, čkb. 1925/1, čkb.

1925/2, čkbr. 1925/3, čkbr. 1926, čkbr. 1927/1, čkbr. 1927/2, čkbr. 2031/1, čkbr. 2031/2, čkbr. 2031/4, čkbr. 2031/9, čkbr. 2031/10, čkbr. 2031/11, čkbr. 2032/2, čkbr. 2032/12, čkbr. 2032/13, čkbr. 2032/14, čkbr. 2032/15, čkbr. 2032/16, čkbr. 2032/17, čkbr. 2032/18, čkbr. 2032/19, čkbr. 2032/20, čkbr. 2033, čkbr. 2034, čkbr. 2035, čkbr. 2036/1, čkbr. 2036/3, čkbr. 2036/4, čkbr. 2036/5, čkbr. 2036/6, čkbr. 2036/7, čkbr. 2036/9, čkbr. 2036/12, čkbr. 2036/14, čkbr. 2036/15, čkbr. 2036/16, čkbr. 2036/18, čkbr. 2036/19, čkbr. 2037/1, čkbr. 2037/2, čkbr. 2037/3, čkbr. 2038, čkbr. 2039, čkbr. 2041, čkbr. 2042/1, čkbr. 2042/2, čkbr. 2043, čkbr. 2044.

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 16ha 68a 36m², od čega je izgrađeno 14ha 58a 06m² ili 87,39%, a u kojem dijelu posluju 16 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 12ha 83a 40m² ili 88,02% te infrastruktura 1ha 74a 66m² ili 11,98%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 2ha 10a 30m² ili 12,61% od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 34a 67m² ili 16,49%, a u vlasništvu fizičkih osoba 57a 88m² ili 27,52%, te u vlasništvu poduzetnika 1 ha 17a 75m² ili 55,99%.

Dakle, preostala raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 1 ha, a ostala površina namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.

- 1.2. dio uz državnu cestu D2 (čkbr. 2742 i 3946/2 u k.o. Ludbreg), i to zapadno i južno od te ceste a obuhvaća slijedeće čestice: čkbr. 1898/3, čkbr. 1898/4, čkbr. 1898/6, čkbr. 1898/7, čkbr. 1898/8, čkbr. 1898/9, čkbr. 1898/11, čkbr. 1899/2, čkbr. 2032/1, čkbr. 2032/4, čkbr. 2032/7, čkbr. 2032/9 čkbr. 2214, čkbr. 2215, čkbr. 2216, čkbr. 2217, čkbr. 2218, čkbr. 2219, čkbr. 2220/1, čkbr. 2220/2, čkbr. 2220/4, čkbr. 2221/1, čkbr. 2221/2, čkbr. 2222, čkbr. 3990/1, čkbr. 3990/2.

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 11ha 77a 45m², od čega je izgrađeno 7ha 42a 17m² ili 63,03%, a u kojem dijelu posluje 14 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 6ha 98a 85m² ili 94,16%, te infrastrukturu čini 43a 32 m² ili 5,84%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 4ha 35a 28m² ili 36,97% od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 27a 92m² ili 6,41%, a u vlasništvu poduzetnika 3ha 16a 88m² ili 72,80%, te u privatnom vlasništvu 90a 48m² ili 20,79%.

Dakle, preostala raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 3 ha, a ostale površine zauzimaju zaštitne zelene površine. Dodatnu prometnu infrastrukturu nije potrebno graditi.”

2. U zapadnom dijelu zone koji dio ima ukupnu površinu od 52ha 57a 20m², a smještena je:

- 2.1. sjeverno od željezničke pruge (čkbr. 2702/1 u k.o. Ludbreg), i to:

- 2.1.1. dio između željezničke pruge i državne ceste D2 (čkbr. 3962 u k.o. Ludbreg) a obuhvaća slijedeće čestice: čkbr. 2706/2, čkbr. 2706/3, čkbr. 2707/2, čkbr. 2708/2, čkbr. 373/2, čkbr. 374, čkbr. 377, čkbr. 378, čkbr. 379/2, čkbr. 380/2, čkbr. 381, čkbr. 382, čkbr. 383, čkbr. 384, čkbr. 385, čkbr. 386/1, čkbr. 387, čkbr. 388, čkbr. 390, čkbr. 391, čkbr. 394, čkbr. 395, čkbr. 3955, čkbr. 396, čkbr. 397, čkbr. 429/2, čkbr. 430/2, čkbr. 431/2, čkbr. 432, čkbr. 433, čkbr.

434, čkbr. 435, čkbr. 436, čkbr. 437, čkbr. 438, čkbr. 439/1, čkbr. 439/2, čkbr. 440/1, čkbr. 440/2, čkbr. 441/1, čkbr. 441/2, čkbr. 442, čkbr. 443.

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 12ha 36a 20m², od čega je izgrađeno 2 ha 68a 96m² ili 21,76%, u vlasništvu poduzetnika je 1 ha 57a 15m² ili 58,43% te infrastruktura 1ha 11a 81m² ili 41,57%. Neizgrađena površina iznosi 9ha 67a 24m² ili 78,24%, u vlasništvu Grada je 7ha 56a 17m² ili 78,18%, u vlasništvu fizičkih osoba 2ha 11a 07m² ili 21,82% te u vlasništvu RH 27a 34m² ili 2,83%. Planirana raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 7 ha, a ostala površina namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.

U tom dijelu planiraju se oformiti tri velike građevinske parcele površine od 3-4 ha, s mogućnošću spajanja svih parcela u jednu, a zavisno od potrebe zainteresiranih investitora za veličinom građevinske parcele.

2.2. južno od željezničke pruge (čkbr. 2702/1 u k.o. Ludbreg), i to:

2.2.1. dio između željezničke pruge i Frankopanske ulice (čkbr. 2719, 2720/1 i 2720/2 u k.o. Ludbreg) a obuhvaća slijedeće čestice:

čkbr. 2696, čkbr. 2702/2, čkbr. 501/1, čkbr. 501/3, čkbr. 501/4, čkbr. 499, čkbr. 3956/3, čkbr. 518/1, čkbr. 519/1, čkbr. 693/5, čkbr. 694, čkbr. 693/4, čkbr. 2697, čkbr. 2698, čkbr. 2699, čkbr. 693/1, čkbr. 693/2, čkbr. 693/3, čkbr. 695, čkbr. 696, čkbr. 697/1, čkbr. 697/2, čkbr. 699, čkbr. 701/1.

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 9ha 95a 59m², od čega je izgrađeno 9ha 29a 71m² ili 93,38%, a kojem dijelu posluju 8 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 8ha 96a 90m² ili 96,47%, a infrastrukturu čini 32a 81m² ili 3,53%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 65a 88m² ili 6,62% ukupne površine, od čega je u vlasništvu Grada Ludbreg 24m² ili 0,36%, u vlasništvu Republike Hrvatske 47a 63m² ili 72,30%, a u vlasništvu poduzetnika 10a 40m² ili 13,60%, a u vlasništvu fizičkih osoba 18a 01m² ili 27,34%. Raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi manje od 1 ha.

2.2.2. dio između Frankopanske ulice (čkbr. 2719, 2720/1 i 2720/2 u k.o. Ludbreg) i državne ceste D24 – Ulice Ljudevita Gaja (čkbr. 2731 u k.o. Ludbreg) a obuhvaća slijedeće čestice: čkbr. 476/2, čkbr. 477/2, čkbr. 478/2, čkbr. 479/2, čkbr. 480/2, čkbr. 481/2, čkbr. 482/2, čkbr. 660, čkbr. 661 čkbr. 663, čkbr. 664, čkbr. 3952/1, čkbr. 3952/2, čkbr. 3952/3, čkbr. 3952/4, čkbr. 3952/5, čkbr. 3953, čkbr. 3954/1, čkbr. 3954/3, čkbr. 3954/4, čkbr. 3956/1, čkbr. 3986, čkbr. 3987, čkbr. 3988/1, čkbr. 3949/1, čkbr. 3985, čkbr. 3950/1, čkbr. 3949/2, čkbr. 3951/1, čkbr. 3951/6, čkbr. 685, čkbr. 683, čkbr. 679/3, čkbr. 674, čkbr. 670, čkbr. 671, čkbr. 676/1, čkbr. 676/2, čkbr. 677/1, čkbr. 677/2, čkbr. 681/1, čkbr. 681/2, čkbr. 3989, čkbr. 3947, čkbr. 3948/1, čkbr. 3948/2 čkbr. 3948/3, čkbr. 3948/4, čkbr. 3984, čkbr. 544/1, čkbr. 544/2, čkbr. 543, čkbr. 542/3, čkbr. 542/2, čkbr. 545/2, čkbr. 545/1, čkbr. 533, čkbr. 532, čkbr. 2722.

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 30ha 25a 41m², od čega je izgrađeno 23ha 36a 76m² ili 77,24 %, a u kojem dijelu posluje 8

poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 22ha 50a 60m² ili 96,31%, a ostala infrastruktura iznosi 86a 16m² ili 3,69%.

Neizgrađeni dio je površine od 6ha 88a 65m² ili 22,76 % od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 59a 51m² ili 8,64%, u vlasništvu poduzetnika koji još nisu počeli s poduzetničkom aktivnošću 6ha 29a 14m² ili 91,35 %.

Planirana raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 5ha, a ostala površina od oko 1 ha namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.

Nositelj i organizator razvoja Poduzetničke zone Ludbreg je Jedinštveni upravni odjel.

Za dio Poduzetničke zone Ludbreg, Grad Ludbreg donio je Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Gospodarske zone sjever" u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 48/2015.). Ukupna površina ove zone obuhvaćene Planom iznosi 15,50 ha. Proizvodno-poslovna namjena – I zauzima 10,18 ha, zaštitne zelene površine – Z zauzimaju 2,72 ha i infrastrukturna namjena – IS (prometni koridori i trafostanica) zauzimaju 2,60 ha.

4.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna

građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

13. travnja 2012. donesena je Odluka o nerazvrstanim cestama („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 13/12), kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. U Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 37A/16) navodi se da za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja ustrojiti će se i voditi jedinstvena baza podataka o nerazvrstanim cestama. Baza podataka vodi se kao „Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega“, a objavljen je u: „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, br. 38/2016.

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Grad Ludbreg mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Gradu Ludbregu budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tablica 16. Podaci o nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega za koje je doneseno Rješenje o raspisivanju natječaja za prodaju

Popis nekretnina koje su na prodaji			
Br. čestice	Površina u m ²	Kultura	Kratki opis
394	16246	oranica	K.o. Ludbreg, zemljište gospodarske namjene u Gospodarskoj zoni sjever u Ludbregu
391	14039	oranica	K.o. Ludbreg, zemljište gospodarske namjene u Gospodarskoj zoni sjever u Ludbregu
2061/1	2633	oranica	K.o. Križovljan, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Poljanec, Poljanski lug
289/1	1116	oranica	K.o. Slokovec, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Dolnji vrti u Kuruzinju
324/82	331	pašnjak	K.o. Slokovec, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
362/2	536	oranica	K.o. Slokovec, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
363/2	442	oranica	K.o. Slokovec, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Bontekovica
490/4	1442	oranica	K.o. Slokovec, poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja naselja Slokovec, Velike sjenokoše
4994	2349	šuma	K.o. Vinogradi L., šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Vinogradi L., Gunjakova jama u Sigečaku
3858	3309	šuma	K.o. Ludbreg, šumsko zemljište izvan građevinskog područja naselja Ludbreg, Kroglice

Tablica 17. Podaci o nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega za koje se planira donijeti Rješenje o raspisivanju natječaja za prodaju

Popis nekretnina za koje se planira prodaja			
Br. čestice	Površina u m²	Kultura	Kratki opis
420/7	2467	društveni dom i livada	5. etaža od 7265/10000 suvlasničkih dijelova cijele nekretnine novog Društvenog doma u Selniku čkbr. 241/7 (katastarski br. 420/7) –društveni dom od 773 m ² i livada od 1694 m ² .
2023/12	3162	oranica	Zemljište je gospodarske namjene nalazi se u Gospodarskoj zoni istok u Ludbregu u Koprivničkoj ulici
657/3	3199	oranica	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
657/4	3198	oranica	Zemljište poslovne namjene između sportske dvorane i groblja u Ludbregu
1243/2	7372	livada	Zemljište poslovne namjene kraj budućeg trgovačkog centra
1243/6	4554	livada	Zemljište stambeno-poslovne namjene
1243/5	3850	livada	Zemljište stambeno-poslovne namjene
1243/4	4200	livada	Zemljište stambeno-poslovne namjene
1244/2	4025	livada	Zemljište stambeno-poslovne namjene

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetskei ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskeg sustava;
- održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeih resursa;
2. brži razvoj infrastrukturnih objekata.

Zakonskei propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivi izvoriima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetskeo učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),

- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) navedeno je da se prema podacima Ureda državne uprave i podacima navedenim u Rudarsko-geološkoj studiji Županije na području Grada Ludbrega nalazi odobreno eksploatacijsko polje ciglarske gline, površine 8,77 ha, naziva Ludbreški vinogradi.

Grad Ludbreg nema u planu u 2019. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Postoji nekoliko idejnih projekata izgradnje malih hidroelektrana na rijeci Bednji i na mlinskom kanalu u Ludbregu od strane privatnih investitora koji od mjerodavnih institucija pribavljaju posebne uvjete za njihovo projektiranje i građenje.

Na rubnim područjima Grada Ludbrega postoji potencijal korištenja geotermalnih voda i ugljikovodika.

6.1. Projekti od značaja za razvoj Grada Ludbrega

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Popis infrastrukturnih projekata koji su u fazi realizacije ili se planira njihova realizacija sufinanciranjem od strane ruralnog fonda, odnosno iz drugih izvora sufinanciranja u 2019. godini:

- izrada glavnog projekta kanalizacije na području cijele aglomeracije Ludbreg gdje nije izgrađena kanalizacija te projektiranje rekonstrukcije kanalizacije u naselju Selnik i u dijelu naselja Ludbreg, te ishoda građevinske dozvole,
- rekonstrukcija dijela Ul. ludbreških branitelja Vukovara u Vinogradima L.,
- dio ul. K. Franje Kuharića u Ludbregu, D=162 m (projekt uključuje novi sloj asfalta, parkiralište, nogostup); Ul. Miroslava Krleže u Ludbregu, D=291 m (projekt uključuje freziranje i presvlačenje postojećeg asfaltnog sloja i izgradnja nogostupa), Kratka ul. u Ludbregu, D=109 m (projekt uključuje izgradnju nogostupa uz sjevernu stranu ceste),
- asfaltiranje ulice Redvenica u Bolfanu,
- dogradnja Dječjeg vrtića »Radost«,
- obnova Vatrogasnog doma Ludbreg: zamjena krovišta,
- cjelovito uređenje gradskog groblja u Ludbregu (uređenje parkirališta s južne strane groblja, opločenje staza i platoa, sanacija krova i pročelja mrtvačnice, izgradnja nadstrešnice, izgradnja kolumbarijskog zida te sanacija židovskog dijela groblja),
- rekonstrukcija zgrade Centra za kulturu i informiranje "Dragutin Novak" Ludbreg i uređenje kino dvorane u sklopu Centra,
- uređenje Arheološkog parka »Iovia – Ludbreg« i kuće Somođi,
- izgradnja kružnog toka na raskrižju Ludbreg-Selnik,
- asfaltiranje Ludbreške ul. u Bolfanu, D=1.300m, Š=4,5m.

U nastavku dajemo popis i drugih infrastrukturnih projekata za koje se planira početak realizacije u 2019. g.:

- uređenje nove ulice za potrebe neizgrađenog građevinskog područja između Ul. R. Fizira i željezničke pruge u Ludbregu,
- izgradnja prilazne ceste prema stadionu NK Podravina i sportskim terenima i parkirališta,
- projekt rekonstrukcije zgrade apoteke,
- uređenje nogostupa uz Gajevu ulicu Ludbregu od raskrižja s Ul. P. Krešimira do raskrižja Tri lipe – D=861 m,
- uređenje nogostupa uz Ul. M. P. Miškine (nastavak nogostupa uz zapadnu stranu ulice do raskrižja s Koprivničkom ul. – cca 266 m),
- uređenje nogostupa uz Koprivničku ul. u Ludbregu (uz sjevernu stranu ulice od raskrižja s Ul. M. P. Miškine do raskrižja s Ul. M. Krleže – cca 200 m),
- izgradnja prilazne ceste i parkirališta u Ul. k. A. Stepinca u Ludbregu (kod restorana Shark),
- asfaltiranje dijela ulice Graci u Čukovcu (produžetak do zadnje kuće) D=100 m, Š=2,5 m,
- asfaltiranje odvojaka u Vinogradima Ludbreškim.

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Ludbrega:

- Procjena potencijala imovine Grada Ludbrega mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
- Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine a na snazi je od 25.07.2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnine eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za

njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Grad Ludbreg u 2019. godini nema u planu vršiti procjenu nekretnina. Ukoliko dođe do potrebe za procjenu nekretnina, a budući kako procjena nije bila planirana u 2018. godini Plan se može mijenjati. Procjenu će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Grad Ludbreg nije isplaćivao naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno-privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženi sredstava privatnom poduzetniku.

Grad Ludbreg nema planova za ulaženje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2019. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Uspostava Registra imovine jedna je od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom. Registar imovine mora se stalno ažurirati kako bi se omogućila internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine u vlasništvu Grada Ludbrega na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Grada Ludbrega,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Grada Ludbrega postavljen je widget *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«94/13, 18/16, 89/17),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Određbe glave VIII., članci 60. – 64. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 94/13, 18/16 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) ostaju na snazi do stupanja na snagu Zakona kojim se uređuje vođenje Središnjeg registra državne imovine.

Sukladno članku 60. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16, 89/17) uspostavlja se i vodi Registar imovine. Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

**Tablica 18. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja
Registra imovine u 2019. godini**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
<p>Ažuriranje postavljeno Registra imovine</p>	<p>Ažurirati Registar imovine koji je postavljen na Internet stranici Grada Ludbrega</p>	<p>Prema preporukama Državnog ureda za reviziju predlaže se poduzimati aktivnosti ustroja i vođenja registra imovine Grada na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad raspolaže. Sadržaj registra imovine propisan je u Zakonu o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17) i Uredbi o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Grada Ludbrega postavljen je widget <i>Imovina</i> gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Grad Ludbreg raspolaže.</p>

11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA LUDBREGA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega:

1. Potrebno je na internet stranici Grada Ludbrega na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Grada Ludbrega,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Ludbrega s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega:

Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

Propisi EU:

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) na svojoj službenoj Internet stranici Grad Ludbreg ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom vjesniku Varaždinske županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Gradskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Grada Ludbrega.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranicama Grada Ludbrega zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Grada Ludbrega te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Na Internet stranicama Grada Ludbrega građanima su javno dostupni službeni kontakt podaci zaposlenika Grada Ludbrega po odsjecima kako bi bio vidljiv ustroj, opseg posla i zadaća svakog zaposlenika čime jačamo integritet, društvenu odgovornost i transparentnost.

Javnosti je na raspolaganju i službenica za informiranje koja u zakonskom roku informira o svim aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenica za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) Grad Ludbreg dužan je Povjereniku dostaviti izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

Tijela javne vlasti, trgovačka društva u vlasništvu Grada Ludbrega te proračunski korisnici Grada Ludbrega imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja 2019. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Grad Ludbreg zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) usmjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: „*U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.*“ Grad Ludbreg u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja 2019. provodi će smjernice nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Grad Ludbreg učinit će javno dostupnima svoj registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Grada Ludbrega te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Grada Ludbrega.

Na Internet stranici Grada Ludbrega postavljen je i widget *Savjetovanja s javnošću* preko kojega Grad Ludbreg provodi praksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću pri donošenju općih akata ili drugih dokumenata kojima se utječe na interese građana i pravnih osoba, kao i pri usvajanju strateških i planskih dokumenata putem internetske stranice, objavom nacрта općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja. Svrha savjetovanja je prikupljanje informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti kako bi se podigla razina razumijevanja i prihvaćanja novih akata i drugih dokumenata, ali i radi uočavanja slabosti i negativnih učinaka predloženog. Predstavnicima zainteresirane javnosti, organizacijama civilnog društva, nevladinim, neprofitnim organizacijama, savjetovanje predstavlja priliku da svojim znanjem, iskustvom i stručnošću utječu na predloženi akt ili drugi dokument u ime skupina i interesa koje zastupaju. Radi transparentnijeg provođenja savjetovanja s javnošću javnosti je na raspolaganju i koordinatorica za savjetovanje.

Sudionici javnosti mogu se putem internetske stranice kontinuirano informirati o svim novostima, otvorenim natjecajima te ostalim informacijama vezanih za upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega.

Tablica 19. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Ludbrega

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Grada Ludbrega	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Grad Ludbreg će na Internet stranici na lako pretraživ način objavljivati potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23., i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15), te zaprimljen zahtjev upisati u Službeni upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine dostaviti izvješće o provedbi navedenog zakona za prethodnu godinu.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stuba temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu

podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u Narodnim novinama broj 93/16, 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima. Grad Ludbreg je zatražio darovanje nekretnina i ima namjeru zatražiti nekretnine i tijekom 2019. godine.

Državni ured za upravljanje državnom imovinom i Grad zaključili su ugovor o dodjeli nekretnina na korištenje na razdoblje od listopada 2013. do listopada 2016. prema kojem će se zgrada suda koristiti za potrebe obavljanja djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice, Pučkog otvorenog učilišta i osnovne glazbene škole. U vrijeme podnošenja zahtjeva za darovanje objekt na čkb. 1314 nije bio etažiran već je DUUDI zatražio da se objekt etažira na način da su podrum i prizemlje etaža 1. koja ostaje u vlasništvu RH i koristi se i dalje za potrebe rada grunтовnice, a 1. kat i tavan je etaža 2. koja bi trebala biti darovana Gradu Ludbregu, a prije donošenja odluke o darovanju dali su predmetni prostor na korištenje.

Grad je Ministarstvu državne imovine dostavio ponovni zahtjev za darovanje zgrade suda 04. srpnja 2017. godine te navodi kako bi se darovanjem predmetne nekretnine za potrebe obavljanja djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice, Pučkog otvorenog učilišta i osnovne glazbene škole ostvario projekt od općeg javnog interesa s obzirom da na području Grada ne postoji drugi adekvatni prostor za njihov smještaj. 12.05.2017. godine, Ugovor o dodjeli nekretnine na korištenje broj 2305/2017 produžen je do 12.05.2020. godine.

U tablicama (dolje) navedene su nekretnine koje su darovane od strane Ministarstva državne imovine Gradu Ludbregu ali i nekretnine u pogledu kojih će Grad Ludbreg zatražiti darovanje od Ministarstva državne imovine.

Tablica 20. Nekretnine dobivene na korištenje od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Grad Ludbreg dobio na korištenje od Ministarstva državne imovine						
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog za davanja na korištenje	Akt raspolaganja	Zakupodavac
1314 - 2. etaža	Ludbreg	523,59	Bivša zgrada suda	Za potrebe smještaja glazbene škole	Ugovor o korištenju od 24.10.2013.	RH - Ministarstvo državne imovine
					Ugovor o dodjeli nekretnine na korištenje od 12.05.2017.	

04. srpnja 2017. godine Grad Ludbreg poslao je Ministarstvu državne imovine popis Zahtjeva za zatražena darovanja Grada Ludbrega u pogledu korištenja odnosno stjecanja vlasništva nekretnina koje su u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 21. Zatražena darovanja od Ministarstva državne imovine

Nekretnine za koje je Grad Ludbreg zatražio darovanje od Ministarstva državne imovine 04. srpnja 2017. godine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog za darovanje	Datum podnošenja prvog zahtjeva za darovanje
1314 - 2. etaža	Ludbreg	523,59	Bivša zgrada suda	Za potrebe smještaja glazbene škole	29.10.2012.
1052	Ludbreg	847	Tzv. „Bakina hiža“ - kuća koju koristi Udruga „Žene iz centra svijeta“	Za izložbeni prostor i turističku atrakciju prikaza etno kuće i baštine	29.10.2014.
1781, 1782, 1783, 1786, 1787, 1790, 1792, 1794, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1779, 1780, 1784,	Ludbreg	167772	Parkovna površina „Otok mladosti“	Za potrebe razvoja sportsko-rekreacijskih i glazbenih sadržaja (turizma)	19.02.2015.

1785, 1789, 1791, 2692/1, 2692/3, 2692/4, 2692/6, 2692/7, 2692/9					
2228, 2229	Vinogradi Ludbreški	9103	Stari društveni dom u Vinogradima Ludbreškim i šikara	Koristio bi se kao prostor za rad djecom i mladima te kao izviđački dom, pa bi se objekt obnovio, a ostali prostor uredio u park	23.08.2016.

Novim Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN br. 52/2018.) uvedena je novina u raspolaganje nekretninama Republike Hrvatske jer je predviđeno da će se određene vrste nekretnina ustupati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave. Naime, u čl. 70. st. 1. Zakona o upravljanju državnom imovinom, određeno je: „(1) Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.“ U stavku 2. istog članka propisano je da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama.

Tablica 22. Nekretnine za koje će se Ministarstvu državne imovine predati zahtjev za priznanje prava vlasništva sukladno čl. 70. Zakonom o upravljanju državnom imovinom

Nekretnine za koje će Grad Ludbreg predati zahtjev za priznanje prava vlasništva sukladno čl. 70. Zakonom o upravljanju državnom imovinom					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Namjena nekretnine	Vrijeme podnošenja zahtjeva za priznanje vlasništva
1315/1	Ludbreg	2815	Neuređena površina za parkiranje	Za potrebe uređenja parkirališta	2018/19

217/7 (kat. br. 369/2), 217/8 (kat. br. 369/2), 217/6 (kat. br. 372/2), 219/2 (kat. br. 408/2),	Bolfan	10718	Nogometno igralište i svlačionice u Bolfanu	Nekretnine bi se i nadalje koristile kao nogometno igralište i svlačionice u	2018/19
1781, 1782, 1783, 1786, 1787, 1790, 1792, 1794, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1779, 1780, 1784, 1785, 1789, 1791, 2692/1, 2692/3, 2692/4, 2692/6, 2692/7, 2692/9	Ludbreg	167772	Parkovna površina „Otok mladosti“	Za potrebe razvoja sportsko-rekreacijskih i glazbenih sadržaja (turizma)	2018/19